

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 64/25

Starosty Świeckiego

z dnia 18 sierpnia 2025 r.

**WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA PRZYGOTOWANIE
I NADZOROWANIE PRACY STAŁEGO DYŻURU PO JEGO URUCHOMIENIU
NUMER KONTAKTOWY INICJUJĄCY URUCHOMIENIE STAŁY DYŻUR (SD)**

Lp.	Nazwa jednostki, adres, dane kontaktowe	Osoby odpowiedzialne za przygotowanie i nadzorowanie SD po jego uruchomieniu	Kontakt		Uwagi
			w godzinach pracy	po godzinach pracy	
1.		Kierownik jednostki organizacyjnej.			telefon, e-mail
2.		Naczelnik, kierownik lub osoba merytoryczna ds. zarządzania kryzysowego i spraw obronnych.			telefon, e-mail
3.		Numer telefonu (telefonów) kontaktowego, e-mail w miarę posiadanych możliwości, aktywny całą dobę, w celu zapoczątkowania procesu uruchomienia stałego dyżuru i jego rozwinięcia.			telefon, opcjonalnie e- mail