

## UMOWA Nr 1/2025

zawarta w Świeciu dnia \_\_\_\_\_ 2025 roku pomiędzy:

**Powiatem Świeckim** z siedzibą Zarządu Powiatu w Świeciu, przy ul. Hallera 9, 86-100 Świecie, reprezentowanym przez:

- 1) **Pawła Knapika – Starostę Świeckiego**
- 2) **Romana Witta – Wicestarostę Świeckiego,**

zwanym dalej **Powiatem**

przy kontrasygnacie **Agaty Puchowskiej - Skarbnika Powiatu**

a:

**Towarzystwem Wspierania Osób Niepełnosprawnych** z siedzibą w Świeciu, przy ul. Nadbrzeźna 2a, 86-100 Świecie, reprezentowanym przez:

- 1) **Tadeusza Rezmer – Prezesa Zarządu**
- 2) **Marię Pilarską**

zwanymi dalej **Dotowanymi**

### § 1

Na podstawie uchwały nr \_\_\_\_\_ Zarządu Powiatu Świeckiego z dnia \_\_\_\_\_ 2025 roku w sprawie zawarcia umowy pomiędzy powiatem świeckim a Towarzystwem Wspierania Osób Niepełnosprawnych dotyczącej dofinansowania kosztów działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej ze środków powiatu świeckiego, Powiat udziela Dotowanemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej w wysokości **117 320,00 zł (słownie: sto siedemnaście tysięcy trzysta dwadzieścia złotych)** z przeznaczeniem na realizację zadania określonego szczegółowo w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 roku w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (Dz. U. z 2021 poz. 2284) oraz umowie z dnia 30 listopada 2017 roku o finansowaniu warsztatu terapii zajęciowej z siedzibą w Świeciu ul. Wojska Polskiego 173 ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych ze zm.

### § 2

1. Zadanie będzie realizowane w terminie **od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.**
2. Strony ustalają termin wykorzystania środków pochodzących z dotacji do dnia **31 grudnia 2025 roku.**

### § 3

1. Środki finansowe, o których mowa w § 1, zostaną przekazane w rachunek bankowy Warsztatu Terapii Zajęciowej prowadzonego przez Dotowanego: **nr 95 1160 2202 0000 0000 9513 4657** prowadzony w **Banku PKO BP S.A.** w czterech transzach, w następujący sposób:
  - **I transza w wysokości: 29 330,00 zł do dnia 14 lutego 2025 roku**
  - **II transza w wysokości: 29 330,00 zł do dnia 15 maja 2025 roku**
  - **III transza w wysokości: 29 330,00 zł do dnia 15 lipca 2025 roku**
  - **IV transza w wysokości: 29 330,00 zł do dnia 15 września 2025 roku**
2. ~~Dotowany zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego w wysokości .....zł (słownie .....)~~
3. Preliminarz kosztów działalności Warsztatu na rok 2025 określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

### § 4

1. Zakres rzeczowy dotacji celowej w wysokości określonej w § 1 obejmuje dofinansowanie kosztów **działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Świeciu.**
2. Dotowany jest zobowiązany do wykonania zadania w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
3. Osobą upoważnioną do bezpośredniego wykonywania powyższego zadania jest Kierownik Warsztatu Terapii Zajęciowej w Świeciu.

### § 5

1. Dotowany oświadcza, że jest jedynym posiadaczem rachunku bankowego wskazanego w § 3 i zobowiązuje się do utrzymania go do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Powiatem.
2. Dokumenty księgowe dotyczące realizacji zadania publicznego Dotowany jest zobowiązany opatrzyć w sposób trwały na oryginale:
  - 1) opisem, jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innych opłaconych należności;
  - 2) klauzulą „Opłacono ze środków Powiatu Świeckiego na podstawie umowy nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_ w wysokości \_\_\_\_\_ zł”;

- 3) w przypadku, gdy dokument został opłacony z różnych źródeł - wskazanie wszystkich źródeł finansowania i opłaconych kwot;
  - 4) stwierdzeniem, że dokument został sprawdzony pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym;
  - 5) podpisami osób odpowiedzialnych za sprawy rozliczeń finansowych w imieniu Dotowanego.
3. Dotowany jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania publicznego oraz jej opisywania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 roku poz. 120 ze zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

## § 6

1. Dotujący ma prawo kontroli prawidłowości wydatkowania środków dotacji przeznaczonych na realizację zadania.
2. Kontrola może być przeprowadzona w toku zadania oraz po jego zakończeniu.
3. Kontrola może dotyczyć prawidłowości dokumentów oraz realizacji zadania i warunków umowy.
4. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Powiatu mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykorzystania dotacji oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji w tym zakresie.
5. Z przeprowadzonej kontroli sporządzony jest protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. W razie stwierdzenia nieprawidłowości podczas realizacji zadania na podstawie protokołu z kontroli do Dotowanego kierowane są pisemne wnioski i zalecenia.
7. W terminie 30 dni od otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 6, Dotowany informuje Powiat o wykonaniu zaleceń i wniosków, bądź przyczynach ich niewykonania.
8. Dotowany zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Dotowany rozliczył zadanie.

## § 7

1. Umowa może być rozwiązana przez Powiat ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem;
  - 2) nieterminowego oraz nienależytego wykonania umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania;
  - 3) przekazania przez Dotowanego części lub w całości dotacji osobie trzeciej;
  - 4) nieprzedłożenia rozliczenia z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
  - 5) odmowy poddania się kontroli albo niedoprowadzenia w terminie określonym przez Powiat do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
2. Rozwiązując umowę, Powiat określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

## § 8

1. Rozliczenie dotacji nastąpi w formie sprawozdania z realizacji zadania, zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3 do niniejszej umowy.
2. Sprawozdanie powinno zawierać w szczególności:
  - 1) wysokość rozliczanej dotacji;
  - 2) szczegółowy opis zrealizowanego zadania;
  - 3) termin i miejsce realizacji zadania;
  - 4) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania.
3. Sprawozdanie należy złożyć w:
  - 1) 1 egzemplarzu na załączniku nr 2 do niniejszej umowy
  - 2) 2 egzemplarzach na załączniku nr 3 do niniejszej umowy
  - 3) Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu, ul. Wojska Polskiego 195A, 86-100 Świecie, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.
4. Do sprawozdania należy dołączyć:
  - 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji;
  - 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.
5. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania sprawozdania przez Powiat.

## § 9

1. Niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.
2. Od kwot dotacji zwróconych po terminie określonym w ust. 1 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu.
3. Dotacja udzielona z budżetu Powiatu:
  - 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości  
- podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 1 lub pkt 2.
4. Odsetki od dotacji podlegających zwrotowi liczy się począwszy od dnia:
  - 1) przekazania dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem;
  - 2) następującego po upływie terminów zwrotu w odniesieniu do dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

#### **§ 10**

1. Dotowany zobowiązuje się do:
  - 1) umieszczenia logo Powiatu i informacji, że zadanie było współfinansowane ze środków otrzymanych od Powiatu na wszystkich materiałach informacyjnych dotyczących realizowanego zadania;
  - 2) uwzględnienia i zastosowania co najmniej minimalnych wymagań określonych w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 roku poz. 1411).
2. Powiat jest zobowiązany do przekazaniu Dotowanemu informacji o uznaniu bądź odmowie uznania umowy za wykonaną.

#### **§ 11**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości oraz Kodeks cywilny.

#### **§ 12**

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Powiatu.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Powiat**

**Dotowany**



Załącznik Nr 1  
do umowy nr 1/2025  
z dnia \_\_\_\_\_

**PLAN FINANSOWY NA ROK 2025  
WARSZTATU TERAPII ZAJĘCIOWEJ W ŚWIECIU**

Poz	Klasyfikacja kosztów	100%		90%		10%	
				Środki PFRON		Śr. Starostwa	
<b>I</b>	<b>Wynagrodzenia:</b>	<b>984 343,00</b>		<b>984 343,00</b>		<b>-</b>	
	a) wynagr.pracowników	767 500,00		767 500,00		-	
	b) zakł.fundusz nagród	52 000,00		52 000,00		-	
	c) fundusz świad.socj.	18 292,00		18 292,00			
	d) ubezp.spół.prac.	133 051,00		133 051,00			
	e) fundusz pracy	13 500,00		13 500,00			
<b>II</b>	<b>Inne koszty</b>	<b>73 157,00</b>		<b>28 837,00</b>		<b>44 320,00</b>	
	a) niezbędne materiały	9 757,00		4 637,00		5 120,00	
	b) energia	50 000,00		20 000,00		30 000,00	
	c) usługi materialne	7 000,00		1 300,00		5 700,00	
	d) usług.niematerialne	6 400,00		2 900,00		3 500,00	
<b>III</b>	<b>Dowóz uczestników (eksploat.samochoду)</b>	55 917,00	<b>55 917,00</b>	21 700,00	<b>21 700,00</b>	34 217,00	<b>34 217,00</b>
<b>IV</b>	<b>Szkolenia pracowników</b>	3 600,00	<b>3 600,00</b>	-	<b>-</b>	3 600,00	<b>3 600,00</b>
<b>V</b>	<b>Ubezpieczenia uczestników</b>	800,00	<b>800,00</b>	-	<b>-</b>	800,00	<b>800,00</b>
<b>VI</b>	<b>Ubezpieczenia:</b>	<b>3 883,00</b>		<b>-</b>		<b>3 883,00</b>	
	a) ubezp. mienia	600,00		-		600,00	
	b) ubezp. samochodu	3 283,00		-		3 283,00	
<b>VII</b>	<b>Wycieczki</b>	25 000,00	<b>25 000,00</b>	10 000,00	<b>10 000,00</b>	15 000,00	<b>15 000,00</b>
<b>VIII</b>	<b>Materiały do terapii</b>	20 000,00	<b>20 000,00</b>	9 000,00	<b>9 000,00</b>	11 000,00	<b>11 000,00</b>
<b>IX</b>	<b>Doposażenie pracowni/Warsztatów</b>	6 500,00	<b>6 500,00</b>	2 000,00	<b>2 000,00</b>	4 500,00	<b>4 500,00</b>
	<b>Ogółem</b>	<b>1 173 200,00</b>	<b>1 173 200,00</b>	<b>1 055 880,00</b>	<b>1 055 880,00</b>	<b>117 320,00</b>	<b>117 320,00</b>

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA ZA ROK: \_\_\_\_\_**

Nr \_\_\_\_\_ uchwały Zarządu Powiatu Świeckiego z dnia \_\_\_\_\_ w sprawie zawarcia umowy pomiędzy powiatem świeckim a Towarzystwem Wspierania Osób Niepełnosprawnych w Świeciu dotyczącej dofinansowania kosztów działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej ze środków powiatu świeckiego

**Miejsce realizacji zadania:** ul. Wojska Polskiego 173, 86-100 Świecie

**Termin realizacji zadania:** \_\_\_\_\_

**Nazwa zadania:** zadanie określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 roku w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (Dz. U. z 2021 poz. 2284) oraz umowie z dnia 30 listopada 2017 roku o finansowaniu warsztatu terapii zajęciowej z siedzibą w Świeciu ul. Wojska Polskiego 173 ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych ze zm.

**Numer i data zawarcia umowy:** \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_

**WYSOKOŚĆ ROZLICZANEJ DOTACJI:** \_\_\_\_\_ zł

**SZCZEGÓŁOWY OPIS ZREALIZOWANEGO ZADANIA:**



<b>DOWÓZ UCZESTNIKÓW/ESPLOATACJA SAMOCHODU</b>							
<b>SZKOLENIA PRACOWNIKÓW</b>							
<b>UBEZPIECZENIA UCZESTNIKÓW</b>							
<b>UBEZPIECZENIA MIENIA</b>							
<b>UBEZPIECZENIA SAMOCHODU</b>							
<b>WYCIECZKI</b>							
<b>MATERIAŁY DO TERAPII</b>							
<b>KIESZONKOWE</b>							
<b>INNE/DOPOSAŻENIE PRACOWNI</b>							
<b><u>RAZEM:</u></b>							
<b>Rozliczenie dotacji</b>							
	Kwota	Data	Uwagi				
Dotacja przekazana przez Dotującego							
Dotacja wykorzystana przez Dotowanego zgodnie z umową							
Dotacja do zwrotu/przekazana przez Dotowanego							
Odsetki naliczone do zwrotu/przekazane przez Dotowanego							



1. Dotacja udzielona z budżetu Powiatu Świeckiego została wykorzystana zgodnie z umową Nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_ w kwocie \_\_\_\_\_ zł

2. Występowano/nie występowano do:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres dotowanego, oraz uzasadnienie wystąpienia o korektę)  
o skorygowanie błędów lub/i uzupełnienie dokumentacji.

\_\_\_\_\_  
(data i podpis sporządzającego pracownika)

\_\_\_\_\_  
(data i podpis Dotowanego)

\_\_\_\_\_  
(data i podpis sporządzającego pracownika zobowiązanego do rozliczenia dotacji pod względem merytorycznym)

\_\_\_\_\_  
(data i podpis Dyrektora PCPR)

3. Sprawozdanie końcowe i zestawienie finansowe z wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu Powiatu Świeckiego na kwotę \_\_\_\_\_ zł pod względem formalno - rachunkowym jest prawidłowe.

\_\_\_\_\_  
(data i podpis pracownika dokonującego sprawdzenia rozliczenia dotacji pod względem formalno-rachunkowym)

Zatwierdzam rozliczenie dotacji:

\_\_\_\_\_  
(data i podpis Głównego Księgowego)

\_\_\_\_\_  
(data i podpis Starosty)