

Załącznik do  
Uchwały Nr 231/1562/24  
Zarządu Powiatu Świeckiego  
z dnia 31 stycznia 2024r.

**PLAN PRACY**  
**Powiatowej Biblioteki Publicznej w Świeciu**  
**na 2024 rok**

**1. ZADANIA STATUTOWE**

**Powiatowa Biblioteka Publiczna w Świeciu działając zgodnie z ustawą o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997r. do podstawowych zadań zalicza gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochronę materiałów bibliotecznych oraz udostępnianie tych zbiorów czytelnikom.**

**Zgodnie z powyższymi założeniami i bieżącą analizą potrzeb czytelnicznych na 2024r. zaplanowano:**

**1) W zakresie gromadzenia księgozbioru:**

- a) zakup nowości wydawniczych książek (także audiobooków),
- b) zakup prenumeraty,
- c) gromadzenie informacji o regionie.

**2) W zakresie opracowania księgozbioru:**

- a) opracowywanie zakupionych materiałów bibliotecznych w programie ProLib,
- b) prezentację zbiorów bibliotecznych w nowym katalogu multiwyszukiwarce INTEGRO,
- c) bieżące prowadzenie kartoteki regionalnej, zagadnieniowej i metodycznej dla nauczycieli.

**3) W zakresie przechowywania księgozbioru:**

- a) selekcję zbiorów (usuwanie książek i czasopism zniszczonych i zdezaktualizowanych).

**4) W zakresie udostępniania księgozbioru:**

- a) udostępnianie i wypożyczanie książek i czasopism (także wypożyczanie międzybiblioteczne),
- b) wypożyczanie zbiorów audiowizualnych oraz książek mówionych,
- c) zapewnienie dostępu do książek elektronicznych na platformie Libra Ibuk,
- d) zapewnienie dostępu do cyfrowej wypożyczalni międzybibliotecznej książek i czasopism naukowych Academica,
- e) egzekwowanie terminowych zwrotów książek.

**5) W zakresie innych prac bibliotecznych realizowane będą:**

- a) promocja biblioteki w środowisku lokalnym,
- b) rozwijanie współpracy z bibliotekami publicznymi z terenu Powiatu Świeckiego,
- c) sprawozdawczość merytoryczna, statystyczna i finansowa.

**2. LOKAL I WYPOSAŻENIE.**

W roku 2024 będą kontynuowane działania zmierzające do poprawy warunków lokalowych, poprzez współpracę ze Starostwem Powiatowym w zakresie pozyskiwania środków finansowych na budowę biblioteki.



<b>V. Działania informacyjno-bibliograficzne</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Promocja zasobów i usług biblioteki internetowej i w mediach społecznościowych,</li> <li>2. Przygotowanie bibliografii - wg potrzeb czytelników,</li> <li>3. Zapewnienie użytkownikom bezpłatnego dostępu do internetu.</li> </ol>	cały rok cały rok cały rok
<b>VI. Praca w środowisku</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zajęcia kreatywne dla dzieci w okresie ferii zimowych: <ul style="list-style-type: none"> <li>• gry i zabawy literackie, ruchowe, edukacyjne</li> <li>• gry planszowe i stolikowe</li> <li>• quizy</li> <li>• spotkania z ciekawymi ludźmi</li> <li>• zajęcia nt. profilaktyki różnych zagrożeń</li> <li>• zajęcia plastyczne</li> </ul> </li> <li>2. Konkurs plastyczny „Zabytki Powiatu Świeckiego” – III edycja,</li> <li>3. Organizacja spotkania autorskiego,</li> <li>4. Organizacja Dnia Bibliotekarza i Tygodnia Bibliotek.</li> <li>5. Wypożyczanie gier planszowych,</li> <li>6. Kontynuowanie projektu „Biblioteczka plenerowa” – punkt bookcrossingowy.</li> </ol> <p><b>ZAJĘCIA CYKLICZE:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ogólnopolski Dzień Głośnego Czytania – zajęcia czytelnicze dla dzieci,</li> <li>2. Rozwijanie zainteresowań czytelniczych seniorów – czytanie powieści ze zbiorów Powiatowej Biblioteki Publicznej,</li> <li>3. Organizacja spotkań i warsztatów dla nauczycieli,</li> <li>4. Lekcje biblioteczne dla uczniów szkół ponadpodstawowych – prezentacja literatury do matury,</li> <li>5. Lekcje biblioteczne dla uczniów szkół podstawowych oraz przedszkoli,</li> <li>6. Współpraca z IPN w Bydgoszczy w zakresie edukacji historycznej i regionalnej (zajęcia i wystawa książek),</li> <li>7. Współpraca z Zespołem Parków Krajobrazowych nad Dolną Wisłą i Wdeckim Parkiem Krajobrazowym z zakresie edukacji ekologicznej (zajęcia i wystawa książek),</li> <li>8. Współpraca z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Świeciu w zakresie edukacji zdrowotnej i profilaktyki uzależnień (zajęcia i wystawa książek).</li> </ol>	luty  II półrocze I półrocze maj cały rok cały rok cały rok  II półrocze  cały rok  cały rok cały rok  cały rok  cały rok  cały rok
<b>VII. Zadania powiatowe (współpraca z bibliotekami gminnymi)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przygotowanie sprawozdań opisowych półrocznych i rocznych dotyczących stanu organizacyjnego i działalności bibliotek gminnych w Powiecie Świeckim,</li> <li>2. Wsparcie merytoryczne bibliotek gminnych – odwiedziny wybranych bibliotek,</li> <li>3. Organizacja konferencji dla bibliotekarzy,</li> <li>4. Organizacja szkoleń dla bibliotekarzy – pracowników bibliotek samorządowych z terenu powiatu,</li> </ol>	styczeń/luty  cały rok  II półrocze cały rok
<b>VIII. Doksztalcanie kadry</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizacja szkoleń wewnętrznych,</li> <li>2. Udział w szkoleniach organizowanych przez WiMBP w Bydgoszczy oraz Starostwo Powiatowe w Świeciu,</li> <li>3. Udział w warsztatach, szkoleniach oraz konferencjach organizowanych przez inne instytucje.</li> </ol>	wg potrzeb cały rok  wg potrzeb

Opracowała : Alina Kot-Czerwińska - Dyrektor