|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego** | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Imię i nazwisko / Nazwa wnioskodawcy oraz adres wnioskodawcy** | | | |  | **2. Data** | | | | | | | | **Formularz**  **P** |
|  |  | | |  | | Świecie, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| **3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny** | | | | | | | | |
|  | | Starosta Świecki 86-100 Świecie, ul. Gen. Józefa Hallera 9 | | | | | | |
| **4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)\*** | | | |
|  |  | | |
| **5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę\*** | | | | **6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku** | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | WGK -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | | |
|  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |
| **7. Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku1** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków2 | | | | Rejestr cen nieruchomości6 | | | | | | | |
|  | Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB)3 | | | | Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB7 | | | | | | | |
|  | Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)4 | | | | Inne materiały8 | | | | | | | |
|  | Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500)5 | | | |
| **8. Cel pobrania materiałów9** | | | | | | | | | | | | | |
|  | **8a. Udostępnienie odpłatne** | | | | | | | | | | | **Współczynnik CL** | |
|  | dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet | | | | | | | | | | **1.0** | |
| w celu wykonania wyceny nieruchomości - rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości)6 | | | | | | | | | | **1.0** | |
| dla dowolnych potrzeb | | | | | | | | | | **2.0** | |
| w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu10 | | | | | | | | | | **0.1** | |
| **8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej** | | | | | | | | | | | | |
|  | na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty11, uczelniom12, podmiotom pożytku publicznego13  w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych14  w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym15  w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej  w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu10 | | | | | | | | | | | |
| **9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy\*** | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | |
| **10. Sposób udostępnienia materiałów\*\*** | | | | | | | | | | | | | |
|  | odbiór osobisty  wysyłka pod wskazany adres  jak w nagłówku  inny: ............................................... | | usługa sieciowa udostępniania  udostępnienie na serwerze FTP organu16  wysyłka na wskazany adres e-mail | | | | | | |  | udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę17 | | |
| **11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy\*** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | 12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy15 | | | | | |
|  |  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych (RODO) w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami w Starostwie Powiatowym w Świeciu, która dostępna jest na tablicy ogłoszeń wydziału, Biuletynie Informacji Publicznej (bip.csw.pl) oraz u pracowników wydziału.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (data i czytelny podpis) | Potwierdzam odbiór dokumentów:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (data i czytelny podpis) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Przypisy:** | |
|  | ***1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.***  ***2. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków zawarte są w formularzu P1.***  ***3. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) zawarte są w formularzu P2.***  ***4. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) zawarte są w formularzu P3.***  *5. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 -1:5000 (BDOT500) zawarte są w formularzu P4.*  *6. Szczegóły wniosku o udostępnienie rejestru cen nieruchomości zawarte są w formularzu P5.*  *7. Szczegóły wniosku o udostępnienie raportów tworzonych na podstawie bazy danych EGiB zawarte są w formularzu P6.*  *8. Szczegóły wniosku o udostępnienie innych materiałów zawarte są w formularzu P7.*  *9. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu*  *10. Zgodnie z art. 40a ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 276, z późn. zm.).*  *11. Dotyczy jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu oświaty, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910).*  *12. Dotyczy uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.).*  *13. Dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).*  *14. Dotyczy:*  *1) podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 – 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innych podmiotów posiadających siedzibę na*  *terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będących organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.);*  *2) podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.*  *15. Dotyczy służb specjalnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2020 r. poz. 27).*  *16. Lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.*  *17. Dotyczy tylko przypadków, gdy wybrano odbiór osobisty lub wysyłkę pod wskazany adres.*  *18. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.*  *\* Informacja nieobowiązkowa.*  *\*\* Przy odbiorze osobistym lub wysyłce pod wskazany adres , gdy łączna wielkość udostępnianych danych elektronicznych nie przekracza 4 GB, koszt nośnika jest już uwzględniony w opłacie. W przypadku danych od 4 GB do 20 GB pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł za użycie nośników danych elektronicznych, chyba że wnioskodawca dostarczy nośnik danych. Dane powyżej 20 GB mogą być udostępniane po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych.* |
| **Wyjaśnienia:** | |
|  | *1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.*  ***2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.*** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków** | | | | | | | | | | **Formularz**  **P1** |
|  | **Mapa**  **zasadnicza**  **ewidencji gruntów i budynków** | **Postać:**  wektorowa  rastrowa  drukowana  Liczba egzemplarzy:.... | | **Skala:**  1:500  1:1000  1:2000  1:5000 | | | | **Dotyczy postaci drukowanej:** | | |
| **Format wydruku:**  A4  A3  A2  A1  A0 | **Kolorystyka wydruku:**  czarno-biała  kolorowa | |
| **2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem** | | | | | 3. Dane szczegółowe określające położenie obszaru objętego wnioskiem | | | | | |
|  | jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGiB1  godło arkusza mapy  współrzędne wielokąta (poligonu)  w układzie współrzędnych:  PL-2000  innym2 ........................................... | | obszar określony w załączniku  graficznym  wektorowym, w układzie współrzędnych:  PL-2000  innym2..................................... | |  | | Powiat świecki  Jednostka ewidencyjna(gmina):………………………………………  Obręb ewidencyjny: …………………………………………….……..  numer działki ewidencyjnej:…………………………………………... | | | |
| **4 Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy ( proszę podać cel wydania: mapa do warunków zabudowy lub do przyłączy – wpisać jaka sieć np. energetyczna, wodociągowa., kanalizacyjna, gazowa, ciepłownicza, itd.; lub mapa na zgłszenie budowy budynku do wydziału budownictwa lub itp.)** | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | 5. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy3 | | | | | |
|  |
|  |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Przypisy:** | | | | | | | | | | |
|  | *1. Ewidencji gruntów i budynków*  *2. Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny.*  *3. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.* | | | | | | | | | |
| **Wyjaśnienia:** | | | | | | | | | | |
|  | ***1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.***  ***2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.*** | | | | | | | | | |