

**Wykaz osób upoważnionych
do dokonywania kontroli formalnej i rachunkowej oraz do dekretacji dokumentów
finansowo – księgowych**

Lp.	Rodzaj dokumentu	Nazwisko i imię oraz stanowisko służbowe upoważnionego	Wzór podpisu upoważnionego	Nazwisko i imię oraz stanowisko służbowe zastępującego upoważnionego	Wzór podpisu zastępującego upoważnionego
1.	Dokumentacja pracy i płacy.	Alina Bannach (inspektor)		Aneta Belt (podinspektor)	
2.	Dokumentacja dotycząca ustalenia zbiorczego VAT.	Mariola Kuźma (starszy inspektor)		Małgorzata Witt (inspektor) Karolina Kleina (główny księgowy)	
3.	1) Dokumentacja zakupu gotowych środków trwałych i nakładów na środki trwałe w budowie; 2) Dokumentacja zakupu pozostałych środków trwałych, stanowiących wyposażenie; 3) Dokumentacja zakupu materiałów, towarów i usług; 4) Dokumentacja dotycząca rozliczenia z tyt. udzielonych dotacji z wyjątkiem dotacji z zakresu ochrony środowiska i zadań geodezyjnych; 5) Dokumentacja rozchodu materiałów biurowych; 6) Informacje przekazywane przez powiaty o ilości dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, placówkach opiekuńczo-wychowawczych stanowiące podstawę do przekazania dotacji; 7) Dokumentacja sprzedaży z tytułu wynajmu pomieszczeń w budynku przy ul. Wojska Polskiego 173; 8) Kary komunikacyjne; 9) Dokumentacja z tytułu opłat z oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom oraz z tytułu opłat z zezwoleń za pracę sezonową.	Mariola Kuźma (starszy inspektor) Małgorzata Witt (inspektor) Magdalena Studzińska (inspektor)			

4.	1) Dokumentacja dotycząca opracowań geodezyjnych i kartograficznych; 2) Dokumentacja dotycząca przewozów autobusowych; 3) Dokumentacja dotycząca rozliczenia udzielonych dotacji na zadania geodezyjne.	Małgorzata Mindrycka - Wójcik (księgowa)		Magdalena Gerke (podinspektor) Joanna Maj (inspektor)	
5.	1) Dokumentacja dotycząca dochodów Skarbu Państwa; 2) Dokumentacja dotycząca ewidencji pozabilansowej zasobu nieruchomości Skarbu Państwa; 3) Dokumentacja dotycząca gospodarki nieruchomością Skarbu Państwa znajdującej się w Świeciu przy ul. Mickiewicza, ul. Wojska Polskiego i ul. Laskowickiej, Sulnowo, Wielkie Stwolno, Grupa.	Magdalena Gerke (podinspektor)		Małgorzata Mindrycka - Wójcik (księgowa) Joanna Maj (inspektor)	
6.	1) Dokumentacja związana z realizacją zadań dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej i leśnej; 2) Dokumentacja dotycząca opłat za czynności rejestracyjne za sprzęt pływający (jachty); 3) Dokumentacja dotycząca rozliczenia udzielonych dotacji na zadania dotyczące ochrony środowiska i gospodarki wodnej.	Małgorzata Mindrycka - Wójcik (księgowa)		Alina Bannach (inspektor)	
7.	1) Delegacje służbowe pracowników Starostwa; 2) Dokumentacja dotycząca rozliczenia jazd lokalnych pojazdami prywatnymi do celów służbowych; 3) Listy plac.	Alina Bannach (inspektor)		Aneta Belt (podinspektor)	
8.	Dokumentacja dotycząca realizacji projektów współfinansowanych ze środków ERASMUS.	Aneta Belt (podinspektor) Magdalena Studzińska (inspektor)		Mariola Kuźma (starszy inspektor)	
9.	1) Dokumentacja dotycząca realizacji projektów współfinansowanych ze środków PFRON, NFOŚiGW, WFOŚiGW; 2) Dokumentacja dotycząca realizacji projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich.	Aneta Belt (podinspektor)		Mariola Kuźma (starszy inspektor)	