

.....
(miejscowość i data)

.....
pieczętka wnioskodawcy/
dokładne dane adresowe wnioskodawcy)

WNIOSEK O WYDANIE POZWOLENIA NA EMISJĘ GAZÓW I PYŁÓW DO POWIETRZA
Starostwo Powiatowe w Świeciu; ul. Gen. Józefa Hallera 9, 86-100 Świecie
(nazwa organu właściwego do wydania decyzji)

Proszę o wydanie pozwolenia na emisję gazów i pyłów do powietrza dla instalacji:,
zlokalizowanej na działkach nr
w miejscowości, gmina, powiat świecki.

.....
(podpis)

W załączeniu:

1. Operat w formie pisemnej (zawierający informacje zgodnie z art. 184 ustawy z dnia 24 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska)
2. Dokument potwierdzający prawo własności.
3. Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej (opłata skarbowa w wys. 2011 zł (506 zł w przypadku jeżeli wnioskodawcą jest mikroprzedsiębiorcą lub małym i średnim przedsiębiorcą) - zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, płatne na konto Urzędu Miejskiego w Świeciu: Bank Millenium S.A. Nr konta: 22 1160 2202 0000 0000 6089 7881.

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Świeciu jest Starosta Świecki. Dane adresowe: ul. Gen. Józefa Hallera 9, 86-100 Świecie. Telefon: 52 56 83 100. Adres e-mail: sekretariat@csw.pl,
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób: drogą elektroniczną: daneosobowe@csw.pl; telefonicznie: 52 56 83 108; pisemnie: na adres siedziby Administratora danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku i przygotowania decyzji w sprawie rekultywacji, do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: a) osoby fizyczne (m.in. strony postępowania administracyjnego), osoby prawne, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa – zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu prawo do żądania: dostępu do danych osobowych, otrzymania ich kopii, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych (dotyczy danych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody). Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.
7. Może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, jeżeli sądzi Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Niepodanie przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych przepisami prawa, może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia. Dane w zakresie numeru telefonu będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody. Podanie tych danych jest dobrowolne i nie ma wpływu na tok prowadzonego postępowania.
9. Pani/Pana dane osobowe nie są i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz nie będą profilowane.